

中共中国矿业大学总务部委员会文件

总务委〔2022〕5号

关于开展总务部中层干部试用期满考核工作的通知

各部门：

为推进忠诚干净担当的高素质专业化干部队伍建设，全面、客观、公正、准确地评价中层干部政治业务素质和履行岗位职责情况，激励广大干部干事创业、担当作为，根据《总务部中层干部聘任工作方案》精神，经研究决定开展新聘中层干部试用期满考核工作，现将有关事项通知如下：

一、考核对象

总务部新聘试用期满的 10 位中层干部（名单详见附件 1）。

二、考核内容

考核对象在思想政治、组织能力、工作作风、工作实绩和廉洁自律等方面的情况，重点考核在新聘岗位上的履职能力和业绩表现情况。

三、考核程序与时间安排

1. 个人总结。考核对象认真撰写试用期述职报告，要求

文字简洁、重点突出，并填写《总务部中层干部试用期满考核登记表》(见附件2)，于6月24日前将《登记表》纸质版交党政办公室郑林处(房间：A422，电话：83592379)，同时将述职报告及《登记表》电子文档发送至总务部电子邮箱：zongwubu@cumt.edu.cn。

2. 述职汇报会。6月30日前组织召开述职汇报会，考核对象采取PPT汇报形式进行现场述职(每人限时10分钟)。

3. 民主测评。6月30日前进行民主测评。

4. 确定考核结果。7月8日前总务部党委会研究确定中层干部试用期满考核结果。

四、工作要求

考核对象要认真对待试用期满考核工作，实事求是地撰写述职报告。考核对象所在部门要高度重视试用期满考核工作，配合部党委认真做好考核工作。考核工作相关工作人员应认真履行考核工作职责，严守组织工作纪律。

附件1：考核对象名单(10人)

附件2：总务部中层干部试用期满考核登记表

总务部党委

2022年6月15日

附件 1:

考核对象名单 (10 人)

序号	姓名	职务
1	赵清	党政办公室副主任
2	杨俊	纪委办公室副主任
3	陈志刚	智慧总务建设办公室副主任
4	王奇侠	质量与安全管理工作办公室副主任
5	朱超	饮食管理中心副主任
6	郑玲玲	饮食管理中心安全总监
7	丁二君	物业管理中心副主任 (主持工作)
8	关炬	物业管理中心副主任
9	王长贵	能源管理中心总工程师
10	郭进	五委办副主任

附件 2:

总务部中层干部试用期满考核登记表

姓 名		性 别		出生年月	
政治面貌		学历/学位		工作时间	
试用 职务			试用期 开始时间		
分管工作					
试用期履职 (德能勤绩廉) 小结					

	<p style="text-align: center;">个人签字:</p>
<p>试用期 个人奖 惩情况</p>	<p style="color: red;">此栏目以上由考核对象填写，双面打印后交党政办公室</p>
<p>民主 测评 结果</p>	<p>参加民主测评人数： 人。</p> <p>称职 人， 不称职 人， 弃权 人。</p>
<p>总务部 党委意见</p>	<p style="text-align: right;">(党委盖章) 年 月 日</p>
<p>备注</p>	<p style="color: red;">(此表正反打印在一张 A4 纸上，可调整字体大小，填写后交至党政办公室。使用时将红色部分删除)</p>

中国矿业大学总务部党政办公室 2022年6月15日印发
